**KẾ HOẠCH TUẦN 01**

**Từ 06/9/2021 đến 12/9/2021**

 **1. Chuyên môn**

 **1.1. Nhiệm vụ chung**

 - Tiếp tục tuyên truyền, thực hiện nghiêm túc các biện pháp phòng chống dịch Covid-19 trong đội ngũ CBGV-NV và học sinh.

 - Thu đơn đăng ký học Tiếng Anh người nước ngoài và học kỹ năng sống từ lớp 1 đến lớp 9

 - Tài khoản SMAS:

 + Cập nhật các thông tin cá nhân (lương; khen thưởng; quá trình công tác;…) đối với cá nhân CBGV-NV; các thông tin về học sinh (số lượng học sinh; dân tộc; nam; nữ; ngày tháng năm sinh; …..);

 + Lên lịch báo giảng trên phần mềm.

 - Thực hiện soạn-duyệt giáo án online trên website của nhà trường.

 - Tổ chức họp tổ CM, triển khai đăng ký các danh hiệu thi đua của tập thể và cá nhân, nộp biên bản họp tổ chậm nhất ngày 10/9/2021

 - Triển khai ký cam kết giữa gia đình học sinh với nhà trường trong việc quản lý học sinh; phòng chống tai nạn thương tích (

 - Thành lập các đội tuyển:

 + Thi viết chữ đẹp. Giao đồng chí Dần chỉ đạo báo cáo danh sách Hiệu trưởng chậm nhất ngày 10/9/2021.

 + Thi chọn học sinh giỏi các môn văn hóa: báo cáo danh sách chậm nhất 10/9/2021

 **1.2. Cấp Tiểu học**

 - Thực hiện chương trình và TKB tuần 01 của năm học.

 - 100% GV đến lớp phải soạn bài đầy đủ và soạn trước 3 ngày. Tuyệt đối GV đến lớp chưa soạn bài, không chuẩn bị đồ dùng DH.

 - Dạy đúng chương trình, TKB, các nội dung đã được tập huấn, điều chỉnh trong hè trong các tiết học.

 - Tuyệt đối và kiên quyết không để học sinh không học bài và không làm bài trước khi đến lớp.

 - BGH, Tổ CM kiểm tra SGK, đồ dùng học tập tất cả các lớp ngày 8,9/9.

 - Triển khai dạy học Kỹ năng sống, Tiếng anh với người nước ngoài từ tuần 1. GVCN thu đơn xin học nộp về CM ngày 07/9/2021.

 **1.3. Cấp THCS**

 - Các tổ báo cáo phân phối chương trình theo từng khối lớp; kế hoạch giáo dục của từng môn học (chậm nhất ngày 10/9/2021).

 - Tổ chức đăng ký học ca 02 đối với 3 môn Toán + Văn + Anh

 **2. Lao đông**

 ***2.1. Lao động vệ sinh các khu vực trong trường học***

 => Thời gian hoàn thành: Từ 06/9/2021 đến 10/9/2021, các đồng chí giáo viên chủ nhiệm căn cứ tình hình thực tiễn chủ động thời gian để tổ chức triển khai đạt hiệu quả.

 - Với các phòng học bộ môn; sân vận động; bể bơi: Giáo viên phụ trách, giáo viên bộ môn có trách nhiệm vệ sinh sau mỗi tiết học.

 ***2.2. Tổ chức dọn vệ sinh phòng dịch***

 - Đối với GVCN các lớp:

 + Phân lịch lao động dọn vệ sinh, khử khuẩn tại phòng học sau khi kết thúc mỗi buổi học;

 + Kiểm tra nước uống cá nhân, khẩu trang, sổ ghi nhật ký nhiệt độ của học sinh vào tiết truy bài đầu giờ mỗi buổi học.

 **3. Hoạt động khác**